



## كراس الشروط

دالة بالاستشارة عدد 2018/06

### تتعلق اهتماء لوازمه مكتبيه و لوازمه للتدريس و حبر آلات الطباعة و النسخ بكلية العلوم القانونية و الاقتصادية و التصرف بجندوبة

#### الفصل 1 : موضوع الاستشارة

تعتمد كلية العلوم القانونية و الاقتصادية و التصرف بجندوبة القيام باستشارة في 03 أقساط يتعلق القسط الأول بشراء لوازم مكتبية و لوازم التدريس و القسط الثاني شراء حبر آلات الطباعة و القسط الثالث شراء حبر آلات النسخ لفائدة كلية العلوم القانونية و الاقتصادية و التصرف بجندوبة حسب التشريعات الجاري بها العمل وطبقاً لبيانو كراس الشروط هذا.

#### الفصل 2 : شروط المشاركة

على المزودين المشاركون في هذه الاستشارة إرسال عينات، لأن عملية الفرز ستتم حسب العينات المرسلة من قبلكم، كما أنه سيتم إقصاء المزودين الذين لم تتوصل بهم عينات (العينات لا تسترجع بالنسبة للعرض المقبول).

#### الفصل 3 : كيفية المشاركة و تقديم العرض :

ترسل العرض في ظرف مغلق مرافقه بوثائق المصاحبة طبقاً لكراس الشروط عن طريق البريد مضمون الوصول على العنوان التالي : شارع اتحاد المغرب العربي - 8189 - جندوبة. وذلك خلال توقيت العمل الإداري بالكلية ويكون آخر أجل لقبول العرض هو يوم 03 ماي 2018 (ختم مكتب الضبط هو الذي يأخذ بعين الاعتبار).  
هذا الظرف يجب أن يكون مغلاقاً ولا يحمل سوى العبارة التالية :

" لا يفتح " استشارة عدد 2018/06

شراء لوازمه مكتبيه و لوازمه للتدريس و حبر آلات الطباعة و النسخ

كلية العلوم القانونية و الاقتصادية و التصرف بجندوبة

شارع اتحاد المغرب العربي 8189

ويحتوي هذا الظرف على :

- 1- كراس الشروط في صيغته الأصلية مع إمضاء جميع صفحاته بالأحرف الأولى و توقيع العارض و ختمه في الورقة الأخيرة،
- 2- بطاقة إرشادات. (الملحق عدد 01)
- 3- وصل تسليم العينات،
- 4- شهادة في الوضعية الجيائية،
- 5- العرض المالي الخاص بهذه الاستشارة طبقاً للمثال المصاحب بكراس الشروط.

6- التزام بتسلیم مواد مطابقة للمواصفات (الملحق عدد 02)

7- يتلزم المزود بتقديم شهادة منشأ بالنسبة للقسم الثاني و الثالث من الاستشارة

#### الفصل 4: شروط و طبيعة الأثمان :

تعتبر الأثمان المقدمة نهائية و لا يمكن التراجع فيها طيلة مدة تنفيذ الصفقة موضوع الاستشارة، و يجب أن تكون متضمنة لجميع الأداءات، و يتعين على المزود الذي ظفر بالصفقة أن يقوم بتنفيذ الطلبات الموجهة إليه بنفسه في ظرف لا يتجاوز 10 أيام من تاريخ طلب التزويد.

#### الفصل 5: فرز العروض :

يقع اختيار المزود باتباع المراحل التالية :

- يتم إقصاء العرض الذي لا ينطبق مع طبيعة الاستشارة.

- يتم إقصاء العرض الذي لا يحتوي على كل الوثائق المطلوبة.

- يتم إقصاء العرض الذي لم تتوصل منه بعينات.

- يقع اختيار العرض الأنسب من حيث الثمن و الجودة و مطابقتها للمواصفات المطلوبة.

#### الفصل 6: ضمان العيوب الخفية :

يضمن المزود سلامة و مطابقة المواد المسلمة لما وقع الإنفاق عليه، و في صورة ظهور عيب عند التسليم أو بعده يجب على المزود تعويض البضاعة المعيبة أو التي لا تستجيب للمواصفات المطلوبة و ذلك في أجل لا يتجاوز خمسة عشر ( 15 ) يوما من تاريخ الإعلان.

..... جندوبة في .....

..... جندوبة في .....

اطلعت عليه وصادقت

كاتب عام كلية العلوم القانونية و الاقتصادية

المزود

و التصرف بجندوبة

(التاريخ ، الإمضاء ، الختم واسم وصفة الممضى)

ملحق عدد 01  
بطاقة إرشادات

- اسم العارض: .....
- الصفة: .....
- العنوان: .....
- المعرف الجبائي: .....
- الهاتف أو الفاكس: .....
- رقم الحساب البريدي أو البنكي: .....

..... في .....

إمضاء العارض  
( الإسم و اللقب و الصفة مع وضع الطابع )

الجمهورية التونسية

جامعة جندوبة

كلية العلوم القانونية والاقتصادية و التصرف بجندوبة

## ملحق عدد 02

### التزام بتقديم مواد مطابقة للمواصفات

أني الممضي أسمه (الاسم و اللقب و الصفة).....

و المعهد باسمي أو لحساب شركة

ألتزم بتقديم مواد مطابقة للمواصفات و ذات جودة  
لفائدة كلية العلوم القانونية والاقتصادية و التصرف بجندوبة.

حرر ب ..... في .....

أمضاء و ختم العارض

## استشارة عدد 2018 / 06

اقتناء لوازم مكتبية و لوازم للتدريس و حبر آلات الطباعة و النسخ

المزود:

### القسط الأول : لوازم مكتبية و ورق النسخ و الطباعة

عمر	بيان المواد أو الخدمات	الكمية	ثمن الوحدة دون احتساب الأداءات	الثمن الجملـي دون احتساب الأداءات
1	Agrafeuse de bureau de bonne qualité	40		
2	Agrafe 24/6	300		
	Agrafeuse de bureau gros model et de bonne qualité	02		
4	Arrache agrafe	10		
5	Boite porte stylo	10		
6	Boite ancre à tampon bleu	10		
7	Boite d'archive grand format	300		
8	Boite d'archive petit format	50		
9	Blanco de bonne qualité	40		
10	Bloc note	20		

	5000	Chemise cartonné	11
	10000	Chemise kraft	12
	30	Ciseaux de bureau de bonne qualité	13
	1600	Craie blanche de bonne qualité	14
	50	Charge cube	15
	15	cube	16
	10	Dévidoir scotch petit modèle	17
	15	Classeur 4 anneaux	18
	25	parafeur	19
	5000	Enveloppe Kraft 30/38 (pochette)	20
	20	Encre à tampon bleu	21
	100	Feutre projection	22
	10	Panier de bureau	23
	200	Intercalaire plastique	24
	1200	Marqueur tableau blanc : Bleu+noir+rouge	25
	30	Règle plate de 30 cm	26
	05	Registre de départ	27
	05	Registre d'arrivée	28
	10	Registre 300 pages	29
	600	Stylo à bille différent couleurs	30
	100	Stylo point fine	31
	10	Sous main simple	32
	30	Spiral gros model	33
	100	Rouleau scotch	34
	60	Scotch HAVANE	35
	120	Trombone (paquet moyen model)	36
	240	Tube colle	37
	25	Stylo fluorescéant (paquet)	38

		2000	Rame papier A4 (21*29.7) 80 g	39
		1000	Rame pelure divers couleurs	40
المجموع دون أحتساب الأداءات:				
قاعدة الأداءات: %7:				
قاعدة الأداءات: %13:				
قاعدة الأداءات: %19:				
المجموع مع أحتساب الأداءات:				

أوقف بمبلغ :.....

أجل صلاحية الأثمان : .....

..... في ..... ب.....

الإمضاء و الختم

الفسط الثاني : حبر لآلات النسخ

ع/ر	بيان المواد أو الخدمات	الكمية	ثمن الوحدة دون احتساب الأداءات	الثمن الجملـي دون احتساب الأداءات
1	Toner photocopie Sharp 455 FT d'origine (BQ+sigle)	35		
2	Toner Duplo Ricoh HQ 40 d'origine (BQ+sigle)	20		
3	Master RICOH HQ 40 d'origine (BQ+sigle)	10		
4	Master RISO EZ 371 d'origine (BQ+sigle)	10		
المجموع دون احتساب الأداءات:				
قاعدة الأداءات: %7				
قاعدة الأداءات: %13				
قاعدة الأداءات: %19				
المجموع مع احتساب الأداءات:				

أوقف بمبلغ :

أجل صلاحية الأثمان :

..... ب..... في .....

الإمضاء و الختم